



Istituto Maria Ausiliatrice di Giaveno
Scuola Primaria Parificata Paritaria e Secondaria di 1° grado Paritaria
Via Maria Ausiliatrice, 55 - 10094 Giaveno (TO)
Tel. 011.937.60.71 - Fax 011.936.30.11
e-mail: segreteria@mariaausiliatricegiaveno.it -
www.mariaausiliatricegiaveno.it



ORGANI DI PARTECIPAZIONE

a.s 2015 \2016

1.GLI ORGANI DI PARTECIPAZIONE

Al fine di realizzare la partecipazione nella gestione della Scuola dando ad essa il carattere di una comunità che interagisce tra le diverse competenze e responsabilità, nell'Istituto Maria Ausiliatrice sono costituiti i seguenti organi collegiali:

- CONSIGLIO DI ISTITUTO
- COLLEGIO DEI DOCENTI
- COMITATO A.GE.S.C.
- RAPPRESENTANTI DI CLASSE (Genitori)
- CONSIGLIO DI INTERCLASSE E DI CLASSE
- CONSIGLIO DELLE COORDINATRICI ASSISTENTI DI CLASSE
- ASSEMBLEE DI CLASSE (Genitori e/o Alunni)
- ASSEMBLEE DI ISTITUTO

CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il Consiglio di Istituto è formato da;

4 RAPPRESENTANTI DEI GENITORI

2 Scuola Primaria

2 Scuola secondaria 1°

4 RAPPRESENTANTI DEI DOCENTI

2 Scuola Primaria

2 Scuola secondaria 1°

1 RAPPRESENTANTE DEL PERSONALE NON DOCENTE

MEMBRI DI DIRITTO:

Direttrice dell'Istituto

Coordinatrice delle att. ed e didattiche Scuola secondaria 1° e Primaria

Economa

Comitato A.GE S.C.

Tali membri sono eletti dalle singole componenti con regolari votazioni, fra coloro che hanno dichiarato la propria disponibilità.

Il Coordinatrice delle att. ed e didattiche del Consiglio di Istituto è un Rappresentante dei Genitori, membro del Consiglio ed eletto a maggioranza assoluta all'interno del Consiglio stesso.

Il Consiglio di Istituto dura in carica tre anni.

Il Consiglio di Istituto, fatte salve le competenze del Collegio dei Docenti e dei Consigli di Interclasse e di Classe, ha potere deliberante su tutto ciò che riguarda l'organizzazione e la programmazione della vita e attività della Scuola, nella linea del progetto Educativo e nei limiti della disponibilità del bilancio per le seguenti materie:

- a) adottare il regolamento interno dell'Istituto che dovrà, fra l'altro, stabilire le modalità per il funzionamento della biblioteca e per l'uso delle attrezzature culturali, didattiche e sportive, per la vigilanza degli alunni durante l'ingresso e la permanenza nella Scuola, nonché l'uscita dalla medesima;
- b) adattare il calendario scolastico alle specifiche esigenze ambientali;
- c) adottare dei criteri per la programmazione e l'attuazione delle attività parascolastiche, interscolastiche ed extrascolastiche, con particolare riguardo ai corsi di recupero e di sostegno, alle libere attività complementari, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione;
- d) promuovere i contatti con altre scuole o istituti al fine di realizzare scambi di informazioni e di esperienze, di intraprendere eventuali iniziative di collaborazione;
- e) partecipare con l'Istituto ad attività culturali, sportive e ricreative di particolare interesse educativo;
- f) ricercare e promuovere contatti con altre realtà del territorio e della Diocesi;
- g) ricercare forme e modalità per lo svolgimento di iniziative assistenziali che possono essere assunte da ciascun tipo di Scuola o dall'Istituto
- h) promuovere iniziative di formazione permanente per i genitori, in base alle loro istanze anche in collaborazione con l'A.Ge.S.C;
- i) esprimere parere sulla proposta di aggiornamento delle rette;
- j) deliberare sul bilancio preventivo e consuntivo in ordine all'impiego dei mezzi finanziari erogati all'Istituto dalla Pubblica Amministrazione;
- k) valutare iniziative di sperimentazione riguardanti innovazioni di ordinamenti e strutture;
- l) esprimere parere sull'andamento generale educativo e didattico dell'Istituto;
- m) surrogare i membri del Consiglio decaduti per motivi validi.

Il Consiglio si riunisce regolarmente 2 volte all'anno su invito del Coordinatrice delle att. ed e didattiche o della coordinatrice delle att. Ed e didattiche.

Si può riunire, in via straordinaria, anche ogni qualvolta lo ritenga necessario il Coordinatrice delle att. ed e didattiche o la Coordinatrice delle attività ed e didattiche o 1/3 dei membri che ne faccia richiesta per scritto al Coordinatrice delle att. ed e didattiche presentandone l'O. d. G.

Per la validità delle riunioni è richiesta la partecipazione della metà più uno dei componenti l'organo.

Per la validità delle delibere è richiesta la maggioranza dei presenti, salvo che siano previste maggioranze diverse.

Le riunioni hanno luogo in ore diverse da quelle di lezione.

Alle sedute del Consiglio possono essere chiamati a partecipare a titolo consultivo, gli specialisti che cooperano in modo continuativo alla Scuola o che sono stati richiesti di un intervento secondo le loro competenze specifiche per dare un contributo all'approfondimento di un determinato argomento.

Le sedute del Consiglio sono presiedute dal Coordinatrice delle att. ed e didattiche, o, in caso di assenza, dal genitore più anziano di età, che dirige le discussioni dell'O.d.G., indice se necessario le votazioni (mai sulle varie) e ne proclama i risultati.

I verbali del Consiglio di Istituto vengono redatti dal Segretario nominato tra i membri del Consiglio e dopo essere stati approvati vengono esposti all'Albo della Scuola.

Per quanto non contemplato in questo regolamento, si fa riferimento al DPR 31 maggio 1974 n°416

COLLEGIO DEI DOCENTI

Il Collegio dei Docenti è composto da:

Direttrice dell'Istituto
Coordinatrice delle att. ed e didattiche
Corpo Docenti

Il Collegio dei Docenti ha i seguenti compiti:

- a) ha potere deliberante in materia di funzionamento didattico dell'Istituto in particolare cura la programmazione educativa, didattica ed extradidattica seguendo i programmi di insegnamento, adeguandoli alle specifiche esigenze ambientali e favorendo il coordinamento interdisciplinare;
- b) formulare proposte alla Direzione per la formazione e la composizione delle Classi nonché dell'orario delle lezioni e lo svolgimento delle altre attività scolastiche;
- e) autorizzare le sperimentazioni metodologiche e didattiche o di ordinamento e strutture proposte dai Consigli di Classe, sentito in parere del Consiglio di Istituto;
- d) provvedere all'adozione dei libri di testo, sentiti i Consigli di Interclasse e di Classe, adempiute le fasi preliminari;
- e) promuovere iniziative di recupero e di sostegno
- f) promuovere iniziative di aggiornamento dei docenti;
- g) valutare periodicamente l'andamento complessivo dell'azione didattica per verificarne l'efficacia in rapporto agli orientamenti e agli obiettivi programmati;
- h) eleggere i suoi rappresentanti nel Consiglio d'Istituto.

Il Collegio dei Docenti si insedia all'inizio dell'anno scolastico e si riunisce ogni qualvolta la Coordinatrice delle att. ed e didattiche o il Corpo Insegnante ne ravvisino la necessità e comunque una volta ogni trimestre. E' presieduto dalla Direttrice o dalla Coordinatrice delle att. ed e didattiche che promuove la discussione dell'O. d. G.

pervenuto ai membri almeno cinque giorni prima della data fissata per la riunione,

I verbali del Collegio Docenti vengono redatti da un Segretario, scelto all'interno del Collegio tra i membri che si rendono disponibili.

CONSIGLIO DI INTERCLASSE (Scuola primaria e secondaria di 1°)

Il Consiglio di Interclasse è composto da:

Coordinatrice delle att. ed e didattiche che lo presiede

Coordinatrice di Classe

Corpo Docente

Genitori (2 Rappresentanti per ogni Classe)

CONSIGLIO DI CLASSE (Scuola secondaria 1°)

Il Consiglio di Classe è composto da:

Coordinatrice delle att. ed e didattiche (che lo presiede)

Tutti i Docenti della Classe

Genitori (2 Rappresentanti per ogni Classe)

Compito dei vari Consigli è:

- a) formulare al Collegio Docenti proposte in ordine all'azione educativa e didattica nonché di sperimentazione;
- b) agevolare ed estendere i rapporti reciproci tra Docenti, Genitori e Allievi.
- c) indicare argomenti ed esperti per le Assemblee congiunte:
- d) individuare risorse e modalità per l'attuazione delle attività didattiche ed extradidattiche, in particolare per i viaggi di istruzione;

I suddetti Consigli non hanno competenza in ordine alla valutazione periodica e finale degli allievi, al coordinamento didattico e ai rapporti interdisciplinari, che sono di competenza dei Consigli di Classe convocati con la sola presenza dei Docenti o dei Formatori.

I Genitori rappresentanti nel Consiglio di Istituto possono partecipare, se richiesti, ai Consigli di Interclasse o di Classe.

I verbali di ogni Consiglio sono redatti da un Segretario nominato all'inizio dell'anno.

1 Consigli di Interclasse e di Classe hanno durata annuale

ASSEMBLEA DI CLASSE DEI GENITORI

E' composta da tutti i Genitori di una Classe. Compito di quest'Organo è di rendere i genitori sempre più corresponsabili nell'opera educativa della Scuola. E pertanto:

- a) collabora attivamente alla programmazione e organizzazione delle varie iniziative e attività della Classe e della comunità scolastica;
- b) esamina e approfondisce i problemi educativi inerenti la Classe.

L'Assemblea di Classe si riunisce almeno 2 volte all'anno e quando i Rappresentanti di Classe o la Docente Coordinatrice ne facciano richiesta.

I Genitori rappresentanti, per convocare l'Assemblea di Classe ne faranno preventivamente richiesta scritta alla Direttrice o alla Coordinatrice delle att. ed e didattiche, indicando l'O. d. G., il luogo e l'orario che dovranno essere comunicati cinque giorni prima della riunione agli altri Genitori.

All'Assemblea di Classe possono partecipare la Direttrice, , la Coordinatrice delle att. ed e didattiche, la Coordinatrice, i Docenti della Classe, Esperti appositamente invitati.

Su proposta dei Docenti e/o dei Genitori rappresentanti, e qualora lo richiedano gli argomenti all'Ordine del giorno, possono essere convocati all'Assemblea di Classe anche gli alunni (Scuola secondaria 1°).

ASSEMBLEA DI ISTITUTO

E' aperta a tutti i Genitori, i Docenti ed eventualmente Esperti invitati per approfondire gli argomenti all'Ordine del Giorno.

E' convocata dalla Direttrice o dal Consiglio di Istituto su loro iniziativa o su richiesta di almeno 1/3 dei rappresentanti dei Genitori eletti nei vari Organi Collegiali per iniziative e problemi comuni e di interesse di tutti i Genitori.

RAPPRESENTANTI DI CLASSE

I Rappresentanti di Classe sono i primi e più diretti collaboratori del Corpo Docente per l'attuazione del Progetto Educativo, testimoni e mediatori responsabili all'interno della Comunità Educante.

I Rappresentanti di Classe sono:

per la Scuola Primaria
per la Scuola Secondaria di 1°

2 Genitori per Classe
2 Genitori per Classe

I Genitori vengono eletti ogni anno dagli altri Genitori, in base alla lista di coloro che hanno risposto positivamente all'invito di candidarsi.

I Rappresentanti dei Genitori partecipano ai Consigli di Classe di loro competenza;
possono convocare le Assemblee di Classe dei Genitori;

COMITATO AGESC

Il Comitato AGESC riunisce tutti i rappresentanti dei genitori iscritti all'AGESC - eletti in numero giudicato adeguato dagli stessi – allo scopo di favorire la convergenza educativa tra la Scuola e le Famiglie nella condivisione delle proposte. In particolare sollecita e coordina gli interventi di Istituto in funzione del coinvolgimento dei genitori nel processo di auto-formazione al fine di assumere sempre maggiore consapevolezza del compito educativo della famiglia.

E' convocato dal Coordinatrice delle att. ed e didattiche del Comitato di Istituto quando ne considera la necessità.

Ne fanno parte di diritto i Genitori presenti nel Consiglio di Istituto.

E' in facoltà della Direttrice dell'Istituto parteciparvi.